

La Azienda ritiene importante accrescere la cultura per la qualità e dimostrare il proprio impegno a perseguire degli standard elevati di affidabilità e professionalità, per soddisfare completamente le esigenze del mercato anche più esigente.

Abbiamo fiducia e rispettiamo i nostri collaboratori offrendo loro un ambiente di lavoro sempre più stimolante, gratificante, motivante ed orientato al risultato. Riconosciamo e siamo consapevoli che il loro contributo umano e professionale è imprescindibile per il successo della Azienda.

La Direzione Generale, considerando la crescente richiesta da parte del mercato di standard qualitativi, di sicurezza ed etici e per un continuo miglioramento interno, ha deciso di implementare un SG, conforme allo standard normativo:

UNI EN ISO 9001/15

È quindi intenzione dell'azienda, affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tale scopo, adottando adeguati mezzi operativi, creando un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e soprattutto responsabilizzando in modo coordinato tutto il personale.

La politica perseguita dalla nostra azienda, viste le sinergie di funzioni e processi, è esplicitata nei seguenti punti:

1. QUALITA' - LA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE: nell'ambito dei rapporti che l'azienda intrattiene con la propria clientela, risultano essere prerogative indispensabili:

- soddisfare le aspettative del cliente in termini di tempi e modalità di esecuzione dei servizi;
- pianificare in maniera adeguata le attività e le risorse, per dare maggiore flessibilità possibile rispetto alle esigenze dei clienti;
- mantenere con i clienti rapporti chiari al fine di prevenire eventuali reclami da parte degli stessi;
- valutare il grado di soddisfazione dei clienti;
- non creare danni o problematiche ai clienti durante lo svolgimento delle attività.

2. RAPPORTI CON I FORNITORI: per quanto attiene ai rapporti dell'azienda con i propri fornitori, si ritiene auspicabile:

- effettuare un'accurata analisi volta alla selezione di fornitori affidabili con i quali intraprendere rapporti duraturi;
- rendere i fornitori stessi partecipi della politica perseguita dall'azienda, in modo da integrarli come collaboratori;
- coinvolgere il più possibile i fornitori per avere prodotti e servizi conformi ai requisiti richiesti.

3. LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE: al fine dell'ottimizzazione dell'organizzazione interna, la Direzione Generale giudica prioritario:

- provvedere alla fornitura di tutti gli strumenti pratici e teorici, che permettano ai dipendenti di contribuire al conseguimento degli obiettivi aziendali;
- formare tutte le risorse aziendali per ottenere servizi conformi alle aspettative del cliente;
- identificare ed investigare le aree critiche per la qualità, l'ambiente, la sicurezza;

- attuare azioni correttive e/o di miglioramento;
- trasmettere l'importanza del rispetto dei requisiti cogenti.

Obiettivo della Azienda è fare in modo che tutte le attività vengano sviluppate efficacemente, mantenendo un SG improntato sui seguenti principi fondamentali:

- perseguire una politica aziendale improntata alla fidelizzazione dei clienti;
- costante determinazione nella ricerca ed eliminazione delle non conformità causate da servizi non adeguati o danni ai clienti;
- perseguimento di una collaborazione assidua e costante con i fornitori;
- analizzare le criticità aziendali attraverso le analisi dei rischi e definire adeguati indici per il monitoraggio del miglioramento continuo.

Il successo della politica aziendale dipende dall'impegno personale di tutti i dipendenti ai quali viene chiesto di contribuire con il proprio lavoro al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il RSG ha il compito di verificare con periodicità programmata l'attuazione di tale politica da parte di tutte le funzioni aziendali coinvolte, registrando i dati rilevanti e informando la direzione sullo stato in essere del sistema. La presente politica viene diffusa al personale e a tutte le parti interessate per mezzo degli strumenti di comunicazione di cui l'azienda dispone.

DATA 12-01-2026

LACOSTRUIAMO SRL

Via per Cascina Biellese n°1
13060 ROASIO (VC)
C.F.-P.IVA 02524530025

Firma